cosmo@cosmoservice.spb.ru



Приложение №9 к материалам собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Санкт-Петербург, внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга, округ Остров Декабристов, Уральская улица, дом 21, строение 1 от «12» августа 2024 г.

# Правила пользования подземным паркингом ЖК «Эмеральд», расположенным по адресу: г. Санкт-Петербург, улица Уральская, дом 21 строение 1

## 1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

**Транспортное средство** – легковой автомобиль, мотоцикл, прицеп принадлежащие собственникам, пользователям или арендаторам на праве собственности или ином законном владении.

**Машиноместо** – часть помещения подземной автостоянки, соответствующее одному парковочному месту и обозначенное на автостоянке линиями разметки, принадлежащее конкретному лицу на праве собственности/аренды.

**Нарушитель** – лицо, виновное в причинении вреда имуществу собственника (арендатора), другим лицам на территории паркинга.

**Паркинг** – помещение подземной автостоянки, расположенное в жилом доме по адресу: г. Санкт-Петербург, улица Уральская, дом 21 строение 1

Парковка – размещение автомобиля на территории паркинга

Пользователь – физическое или юридическое лицо, пользующееся помещением паркинга.

**Посетитель** – лицо, посещающее паркинг совместно с собственником/арендатором/пользователем.

**Собственник** – физическое или юридическое лицо, обладающее правом собственности на машино-место.

**СКУД** – система контроля управления доступом, включает в себя въездные шлагбаумы, двери, блоки питания, провода, систему видеонаблюдения и др.

Управляющая организация — ООО «Управляющая компания «СКАЙСЕРВИС»

**Управляющий (администратор)** – лицо, осуществляющее контроль системы управления доступом и обеспечивающее выполнение настоящих Правил Собственниками/Пользователями на территории Паркинга.

**Внутриобъектовый режим** – порядок, устанавливаемый Управляющим, не противоречащий законодательству Российской Федерации, доведенный до сведения персонала и посетителей объектов охраны и обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на объектах охраны и требованиями пожарной безопасности.

Пропускной режим – порядок, устанавливаемый Управляющей компанией, не противоречащий законодательству Российской Федерации, доведенный до сведения персонала и посетителей объектов охраны и обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможность бесконтрольного входа (выхода) лиц, въезда (выезда) транспортных средств, вноса (выноса), ввоза (вывоза) имущества на объекты охраны (с объектов охраны)

# 1. ОБЩИЕ ПРАВИЛА

1.1. Настоящие Правила пользования автостоянкой (подземным паркингом, далее - паркинг), расположенной в подвале многоквартирного дома, (далее – Правила, настоящие Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утв.

Постановлением Правительства Российской Федерации № 491 от 13.08.2006, и другими нормативными правовыми актами.



- 1.2. Настоящие Правила обязательны для исполнения Собственниками, Арендаторами и всеми лицами, владеющими машиноместом в паркинге (далее по тексту также собственники, пользователи, водители).
- 1.3. Право пользования паркингом имеют лица, наделенные правом собственности на основании заключенных договоров или аренды на машиноместо автостоянки на основании договоров аренды и получившие допуск (магнитный, электронный ключ/брелок) в соответствии с настоящими Правилами.
- 1.4. Пользование паркингом должно осуществляется с учетом необходимости соблюдения прав и законных интересов граждан и юридических лиц, владеющих и пользующихся машиноместами, жилыми и (или) нежилыми помещениями в многоквартирном доме, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических, архитектурно-градостроительных, эксплуатационных, иных требований и настоящих Правил.
  - 1.5. Паркинг работает в круглосуточном режиме.
- 1.6. На территорию паркинга не допускаются транспортные средства, которые не внесены в реестр автомобилей паркинга;
- 1.7. Машиноместо в паркинге может быть использовано исключительно для парковкии хранения транспортного средства. Использовать машиноместо для складирования личных вещей, ГСМ, комплектов шин и иных легко воспламеняющих веществ и материалов ЗАПРЕЩЕНО.
- 1.8. Парковка транспортных средств на свободные места, не принадлежащие Собственнику (арендатору) машиноместа на соответствующем праве, не допускается. Доступ знакомых, гостей собственника машиноместа для парковки личного транспорта в помещение подземного паркинга на свободные места (и на общедомовой площади, вне границ парковочного места) КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩЕН.
- 1.9. На территории Паркинга (в т.ч. внутри транспортных средств, расположенных в паркинге) ЗАПРЕЩЕНО:
  - курение, употребление спиртных напитков и (или) наркотических веществ;
  - мойка транспортных средств;
- парковка одного транспортного средства более чем на одном машиноместе, исключение установленные подъёмники;
- ремонт, техническое обслуживание транспортных средств (в т.ч. замена жидкостей, масел; аккумуляторов, колёс, регулировка сигналов, тормозов и т.д.);
  - заправка транспортных средств;
- пользование открытым огнем, в т.ч. в качестве источника света или для прогрева двигателя; вождение транспортных средств лицами, не имеющими документов о праве управления; самовольное дублирование электронной карточки.
  - находиться посторонним лицам
  - движение по территории паркинга со скоростью более 5 км/ч.
- нарушать правила дорожного движения, дорожные знаки, дорожную разметку, сигналы светофора.
  - подача звуковых сигналов.
  - выгул собак.
  - хранение и парковка автомобилей, находящихся в технически неисправном (ветхом) состоянии
  - стоянка автомобиля с работающим двигателем более пяти минут
- расклеивать личные объявления, производить любые работы на общем имуществе паркинга складировать, выбрасывать любой мусор вне специально отведенных мест.
  - передвигаться по территории паркинга на скейтбордах, роликовых коньках и т.д.

# ЗАПРЕЩЕНО ХРАНЕНИЕ НА ПАРКОВОЧНЫХ МЕСТАХ:

- Легковоспламеняющихся и горючих жидкостей (бензина и др. топлива, автомобильных масел, спиртов, Уайт-спирита, ацетона, растворителей, жидкостей для стеклоомывателей и т.д)
- Авторезины;
- Горючих веществ и материалов (красок, изделий из древесины, бумаги, пластмассы, битума, удобрений, линолеума, ламината и т.д.);
- Негорючих веществ в сгораемой упаковке

195112, Санкт-Петербург, Перевозный переулок, дом 4, стр.1, помещение 75-Н

Тел./факс: (812) 332-05-05 cosmo@cosmoservice.spb.ru



#### • Любых иных личных вещей

- 1.10 Размещение транспортного средства на территории паркинга не является заключением договора хранения. ООО «УК «Скайсервис» не несет ответственности за сохранность транспортных средств или иного имущества, размещенного на территории автостоянки, в том числе оставленного в транспортных средствах, а также за самовольное занятие машиноместа лицом, не являющимся собственником (арендатором) данного машиноместа.
- 1.11 Территория паркинга частично контролируется видеокамерами. Записи видеокамер предоставляются только по требованию правоохранительных органов.
- 1.12 Стоянка (хранение) автомобилей, предназначенных для перевозки горюче-смазочных материалов, взрывчатых, ядовитых, инфицирующих и радиоактивных веществ, а также автомобилей с двигателями, работающими на сжатом природном газе и сжиженном нефтяном газе, не допускается.
  - 1.13 Не допускается разделение машиномест перегородками на отдельные боксы.
- 1.14 Въезд на парковку транспортных средств в аварийном состоянии, со значительными кузовными повреждениями, неисправностями рулевого управления или тормозной системы, на буксире, имеющих утечку ГСМ, ЗАПРЕЩЕН.
- 1.15 На территории паркинга запрещается производить какие-либо строительно-монтажные или ремонтные работы, а также перестраивать, достраивать или ликвидировать какие-либо строительные конструкции, инженерное оборудование или системы паркинга.
- 1.16 Использование зарядных и пусковых электроприборов и устройств автономного и стационарного исполнения в помещении паркинга ЗАПРЕЩАЕТСЯ.
- 1.17 При перемещении по территории паркинга малолетних детей Собственник/Пользователь обязаны принять все меры для соблюдения ими правил дорожного движения и исключения возможности причинения им вреда (телесных повреждений).
- 1.18 При перемещении по территории паркинга домашних животных Собственник/Пользователь, обязаны принять все меры для исключения возможности нанесения ими вреда людям, другим животным, общему имуществу, имуществу третьих лиц и загрязнения территории паркинга (владельцы животных обязаны убирать за ними экскременты).
- 1.19 Категорически запрещается прикреплять на замки личное имущество к инженерным системам, а также устанавливать или закрывать доступ посторонними предметами к техническому оборудованию и инженерным системам.

#### 2. ПОРЯДОК ВЪЕЗДА И ВЫЕЗДА АВТОТРАНСПОРТА

- 2.1. В целях организации контрольно-пропускного режима на территории паркинга Управляющая организация ведет электронную базу данных пользователей машиномест, транспортных средств и лиц, имеющих право управления ими. Ведение базы данных осуществляется с соблюдением требований Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-Ф3.
- 2.2. Управляющая компания выдает один магнитный ключ на одно машиноместо при оформлении договора управления, при этом парковаться на этом месте может любое автомотосредство, внесенное собственником в базу данных пользователей паркинга по личному заявлению.
- 2.3. Для внесения в базу данных пользователей паркинга собственник машиноместа предоставляет в диспетчерскую личные письменные документы:
  - 2.3.1. заявление о выдаче магнитного ключа по установленной форме;
  - 2.3.2. согласие на обработку персональных данных
- 2.3.3. нотариально заверенную доверенность, в случае передачи права пользования машиноместом третьему лицу;
  - 2.3.4. копию свидетельства о регистрации транспортного средства;
- 2.3.5. копию документа, подтверждающего право пользования соответствующим машиноместом (акт приема-передачи доли в праве на помещение паркинга или письмо собственника машино-места);



- 2.3.6. контактные данные (телефон, почта), по которым можно в любое время связаться с собственником машино-места.
- 2.4. Для внесения изменений в базу данных и переоформления допуска собственник машиноместа обращается к Управляющему МКД с соответствующим заявлением с приложением документов, перечисленных в п. 2.3 настоящих Правил. Собственник при этом обязан сообщать данные (марка, номер) транспортного средства, который будет осуществлять парковку на машиноместе посредством собственноручного заполнения заявления в диспетчерской Управляющей организации с указанием номера занимаемого машиноместа.

Если собственник сдает в аренду машиноместо, то должен до момента сдачи собственноручно написать соответствующее заявление в Управляющую организацию с указанием номера сдаваемого в аренду машиноместа и всех необходимых данных о транспортном средстве, под размещение которого машиноместо предоставляется.

- 2.5. Выдача дополнительных или восстановление утраченных радио-брелоков производится на платной основе. Стоимость устанавливается Управляющей организацией исходя из фактических затрат на изготовление (приобретение).
- 2.6. В случае выезда из паркинга транспортного средства управляемого лицом, информация о котором не содержится в базе данных пользователей паркинга, охрана паркинга имеет право ограничить выезд, запросить документы, подтверждающие право управления данным транспортным средством, а также связаться с собственником машиноместа для уточнения обстоятельств.
- 2.7. Въезд автотранспорта на территорию паркинга и выезд с нее осуществляется водителями с помощью радио-брелока дистанционного открывания ворот паркинга.
- 2.8. Паркинг оснащен автоматическими воротами с фотоэлементами безопасности, а также наружным (уличными) и внутренним светофорами.
- 2.9. Для въезда на территорию паркинга необходимо нажать **кнопку** на брелоке (приложить карту доступа к считывателю), после чего происходит открывание ворот, а также включение зеленого сигнала наружного светофора. Водитель вправе въехать в паркинг только после полного открывания ворот. После проезда транспортного средства ворота закрываются автоматически
- 2.10. Для выезда с территории паркинга необходимо нажать **кнопку** на брелоке (приложить карту доступа к считывателю), после открытия ворот и включения зеленого сигнала внутреннего светофора выехать из автостоянки. После проезда транспортного средства ворота закрываются автоматически
- 2.11. Запрещается проезжать под закрывающиеся ворота, на запретительный красный сигнал светофоров.
- 2.12. Брелоки управления (карты доступа) воротами паркинга могут использоваться исключительно лицами, имеющими право доступа на территорию паркинга согласно п. 1 настоящих правил.
- 2.12. Не разрешается въезд на территорию паркинга по одному брелоку (карте доступа) одновременно двух автомобилей и более.
- 2.13 Сотрудники скорой медицинской помощи, правоохранительных органов, МЧС, аварийных служб и их транспорт допускаются на паркинг беспрепятственно, при предъявлении служебного удостоверения.

# 3. ПАРКОВКА И ДВИЖЕНИЕ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

- 3.1. **ВНИМАНИЕ:** На всей территории Паркинга водители транспортных средств обязаны соблюдать правила дорожного движения. Максимальная скорость движения на территории паркинга **5 км/ч.** Движение осуществляется исключительно в соответствии с нанесенной разметкой и установленными указателями.
- 3.2. Приоритетом на территории паркинга во всех случаях обладают пешеходы, коляски, инвалидные кресла и т.п.
- 3.3. Сотрудники скорой медицинской помощи, правоохранительных органов, МЧС, аварийных служб и их транспорт допускаются на паркинг беспрепятственно, при предъявлении служебного удостоверения.
- 3.4. Парковка автотранспортных средств разрешается пользователям только на машиноместах, находящихся в их пользовании и (или) владении и в пределах размеченных разделительных линий, определяющих конкретное машиноместо, без создания помех другим Собственникам/Пользователям в пользовании машиноместами

195112, Санкт-Петербург, Перевозный переулок, дом 4, стр.1, помещение 75-Н

Тел./факс: (812) 332-05-05 cosmo@cosmoservice.spb.ru



- 3.5. Создание помехи для выезда припаркованного на территории паркинга автомобиля признается грубым нарушением правил противопожарной безопасности и является основанием для применения к нарушителю мер ответственности, предусмотренных настоящими Правилами и действующим законодательством.
- 3.6. Парковка и хранение транспортных средств вне зоны машиноместа, в т.ч. на проезжей части, перед эвакуационными выходами, проездами и т.д., ЗАПРЕЩЕНА, за исключениями, установленными настоящими Правилами.
- 3.7. При неправильной парковке автомобиля на территории паркинга в случае создания помех для пользования паркингом другими лицами представитель управляющей компании/охранной службы имеет право установить ограничительные полусферы/конструкции для профилактических мер. Ограничительные полусферы/конструкции могут быть убраны после письменного обращения нарушителя в управляющую компанию/диспетчерская дома.
  - 3.8. Не допускается стоянка транспортных средств с работающим двигателем.
- 3.9. В случае возникновения проблем с проездом (не открываются или не полностью открываются ворота на паркинг) водитель должен обратиться к диспетчеру 441-30-82 либо охране по телефону: 244-52-97 и действовать по указанию.

## 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ

- 4.1. В случае нарушения требований настоящих Правил нарушитель несёт ответственность в соответствии с настоящими Правилами и действующим законодательством.
- 4.2. В случаях нарушения прав собственников (арендаторов) со стороны других пользователей паркинга Управляющий (администратор) оповещает такого собственника (арендатора) о факте нарушения и прилагает меры по устранению нарушения в пределах своих полномочий и требований законодательства. Управляющая организация при необходимости также содействует пострадавшему собственнику (арендатору) в восстановлении нарушенного права в пределах своей компетенции.
- 4.3. В случае причинения вреда конструкциям, инженерным системам, сетям и оборудованию паркинга лицо, допустившее ущерб, несет ответственность соразмерно причиненному ущербу.

#### 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. При обнаружении неисправностей, пожаров и аварий в помещении паркинга, расположенных в паркинге, внутридомовых инженерных сетей и систем, а также при обнаружении иных нарушений необходимо немедленно сообщать о них в диспетчерскую службу ООО «Управляющая компания «Скайсервис» по телефону +7 (812)-441-30-82, а также следовать планам эвакуации при пожаре, расположенным в паркинге.

С уважением, ООО «УК «Скайсервис»