

Площадь:		Пушкинское ш. 13
жил.	39,532,36	39,532,36
неж.	2,139,40	2,139,40
кладовые	-	
паркинг	-	
Итого	41,671,76	41,671,76

Статья расходов	Должность	Кол-во	ФОТ 1 человека, руб.	ФОТ, руб.	Доплата за праздничные дни, руб.	Резерв отпуск., руб.	ФОТ_итого, руб.	Страховые взносы, руб.	Спецдожда, руб.	Материалы, услуги сторонних организаций, руб.	ИТОГО РАСХОДЫ, руб.	Налог при УСН, НДС, руб.	Рентабельность 10%, руб.	ВСЕГО РАСХОДЫ, руб.	Тариф, руб./м2
Служба администраторов территории и паркинга	Администратор	4	27,961	111,844	4,290	9,320	125,454	37,887	2,778	3,473	168,592	13,228	18,282	201,103	4.83

Перечень и периодичность выполнения работ СЛУЖБЫ АДМИНИСТРАТОРОВ ТЕРРИТОРИИ	
Виды работ (услуг)	Периодичность (количество в месяц)
ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ СЛУЖБЫ АДМИНИСТРАТОРОВ ТЕРРИТОРИИ	
Обеспечение установленного порядка на территории, быстрое реагирование на преступления, направленные против общедомовой собственности	постоянно
Пресечение преступлений против имущества и предупреждение чрезвычайных ситуаций (осуществление обходов по местам общего пользования и прилегающей территории с целью недопущения совершения противоправных действий в отношении общедомового имущества)	1 раз в 3 суток полный обход Не менее 3х раз в сутки – обход территории и первых этажей каждого дома
Локализация аварийных ситуаций (перекрытие стояков водоснабжения в случае сильной протечи, обработка сигналов пожарной и охранной сигнализации, приходящих на диспетчерский пульт)	в вечернее и ночное время
Контроль доступа на территорию дворов	постоянно
Быстрое реагирование на нарушения шумового режима в квартирах	постоянно