Приложение № 1 к материалам собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Санкт- Петербург муниципальный округ Малая Охта, проспект Энергетиков, дом 2, корпус 1, строение 1

АКТ ОСМОТРА КВАРТИРЫ

для подтверждения завершения ремонта, образующего строительный мусор, и исключения начислений за вывоз строительного мусора

дата составления акта:	
Время осмотра:	
1. Общие сведения	
1.1. Адрес объекта осмотра:	
1.2. Собственник помещения:	_
1.3. Контактный телефон собственника:	
1.4. Основание для осмотра: Заявление собственника от	(дата)
о завершении ремонта.	
2. Состав комиссии	
2.1. Представитель управляющей компании:	
• ФИО:	
• Должность:	
2.2. Представитель управляющей компании:	
• ФИО:	
 Должность: 	
2.3. Член совета дома (при наличии):	
• ФИО:	
Должность:	
3. Результаты осмотра	
Комиссия провела осмотр квартиры по адресу:	
и установила следующее:	

4. Фотофиксация

- 4.1. В ходе осмотра проведена фотофиксация состояния квартиры.
- 4.2. Фотографии прилагаются к акту (количество фото:).
 - Фотофиксация осмотра будет являться доказательной базой при спорных ситуациях.

5. Заключение комиссии

На основании осмотра комиссия пришла к следующему заключению:

Вариант 1: Критерии соблюдены

- Ремонтные работы, образующие строительные отходы в квартире завершены.
- Критерии для исключения начислений за вывоз строительного мусора соблюдены.
- Оснований для продолжения начислений за вывоз строительного мусора нет.

Вариант 2: Критерии не соблюдены

- Ремонтные работы образующие строительные отходы в квартире не завершены.
- Критерии для исключения начислений за вывоз строительного мусора не соблюдены.
- Оснований для прекращения начислений за вывоз строительного мусора нет.
- Собственнику необходимо устранить следующие замечания:
- Повторный осмотр будет проведен после устранения замечаний.

6. Обязанности собственника

Собственник помещения обязуется:

- 6.1. В случае возобновления ремонтных работ, образующие строительные отходы, уведомить управляющую компанию не позднее чем за 3 рабочих дня до начала работ.
- 6.2. Предоставить доступ в квартиру для проведения осмотра представителям управляющей компании в случае поступления информации или подозрений о проведении ремонтных работ.
- 6.3. Не препятствовать проведению внеплановых проверок, согласованных с собственником в установленном порядке.
- 6.4 Собственник вправе обжаловать заключение комиссии в течение 10 дней, представив дополнительные доказательства или потребовав повторного осмотра. (осмотр проводится в составе УК и СД)

7. Обязанности комиссии и представителя управляющей компании Комиссия и представитель управляющей компании обязуются:

- 7.1 В случае поступления информации или подозрения о проведении/возобновления ремонтных работ, образующих строительные отходы, представитель управляющей компании обязуется согласовать дату и время проведения осмотра квартиры собственника. В случае В случае явного уклонения собственника от согласования сроков осмотра и дальнейшей невозможности согласования (в том числе неоднократного игнорирования уведомлений, отказов без уважительных причин либо затягивания сроков), управляющая компания вправе в одностороннем порядке возобновить начисления платы за вывоз строительного мусора до момента фактического проведения осмотра. , Управляющая компания имеет право в одностороннем порядке возобновить начисления за вывоз строительного мусора до момента организации осмотра квартиры.
- 7.2 Акт и фотографии, прилагаемые к акту, не могут копироваться (за исключением первого копирования для передачи копии собственнику), распространяться,

передаваться, предоставляться третьим лицам, не указанным в акте, даже для ознакомления, без согласия со стороны Собственника.

	одписи сторон ены комиссии:	
1.		(ФИО, подпись)
2.		(ФИО, подпись)
3.		(ФИО, подпись)
Соб	оственник помещения:	
		(ФИО, подпись
Сак	стом ознакомлен, копию получил.	
9.Пр	оиложения	
1.	Фотографии состояния квартиры (шт.).	
2.	Копия заявления собственника от(дат	ra)